



ПОЛОЖЕНИЕ
об организации внеурочной деятельности обучающихся
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средней школы № 2 им. В.И. Ленина
г. Данилова Ярославской области.

Настоящее Положение об организации внеурочной деятельности обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней школы № 2 им. В.И. Ленина г. Данилова Ярославской области (далее Учреждение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Основными образовательными программами школы;
- «Методическими рекомендациями по уточнению понятия и содержания внеурочной деятельности в рамках реализации основных общеобразовательных программ, в том числе в части проектной деятельности» от 18.08.2017 № 09-1672
- Письмом Министерства просвещения РФ от 05.09.2018 № 03-ПГ-МП-42216 «Об участии учеников муниципальных государственных школ РФ во внеурочной деятельности»;
- Письмом Министерства просвещения РФ от 7 мая 2020 г. № ВБ-976/04 «О реализации курсов внеурочной деятельности, программ воспитания и социализации, дополнительных, общеразвивающих программ с использованием дистанционных образовательных технологий»;
- «Методическими рекомендациями по уточнению понятия и содержания внеурочной деятельности в рамках реализации основных общеобразовательных программ, в том числе в части проектной деятельности» Департамента государственной политики в сфере воспитания детей и молодежи Минобрнауки России от 19.08.2017г. № 09-1672;
- Программой воспитания средней школы №2.

1. Общие положения

1.1. Основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования реализуются общеобразовательным Учреждением через организацию урочной и внеурочной деятельности с соблюдением требований государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

1.2. Внеурочная деятельность учащихся – специально организованная деятельность учащихся, представляющая собой неотъемлемую часть образовательного процесса в общеобразовательном Учреждении (далее – внеурочная деятельность), отличная от урочной системы обучения.

1.3. Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию основных образовательных программ.

1.4. Внеурочная деятельность может быть использована на введение учебных курсов, расширяющих содержание учебных предметов, обеспечивающих различные интересы обучающихся.

1.5. Реализация программ внеурочной деятельности может быть продолжена в условиях дистанционной поддержки обучающихся.

2. Основные цели и задачи

2.1. **Целью** внеурочной деятельности является содействие в обеспечении достижения планируемых результатов учащихся в соответствии с основной образовательной программой начального общего, основного общего образования, среднего общего образования.

2.2. Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей учащихся путем предоставления выбора широкого спектра занятий, направленных на развитие детей.

2.3. Занятия внеурочной деятельности способствуют удовлетворению индивидуальных образовательных интересов, потребностей и склонностей школьника, ориентируют на приобретение образовательных результатов и направлены на решение следующих **задач:**

- воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека;
- воспитание нравственных чувств и этического сознания;
- воспитание трудолюбия, творческого отношения к учению, труду, жизни;
- формирование ценностного отношения к здоровью и здоровому образу жизни;
- воспитание ценностного отношения к природе, окружающей среде (экологическое воспитание);
- воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование представлений об эстетических идеалах и ценностях (эстетическое воспитание).

3. Организация внеурочной деятельности

3.1. ФГОС общего образования определяют общее количество часов внеурочной деятельности на каждом уровне общего образования, которое составляет:

- до 1350 часов на уровне начального общего образования;
- до 1750 часов на уровне основного общего образования;
- до 700 часов на уровне среднего общего образования.

Участие во внеурочной деятельности является для обучающихся обязательным.

3.2. Чередование учебной и внеурочной деятельности в рамках реализации основной образовательной программы начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования определяет общеобразовательное Учреждение.

3.3. Набор модулей программы внеурочной деятельности для класса или параллели определяется в конце учебного года.

3.4. Учащиеся, их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности. Анкетирование по выбору проводится в начале учебного года.

3.5. Для учащихся 1 классов набор модулей программы внеурочной деятельности предлагается на родительском собрании в апреле - сентябре.

3.6. В сентябре формируются группы для проведения занятий внеурочной деятельности.

3.7. Направления и виды внеурочной деятельности определяются Учреждением в соответствии с образовательной программой начального общего образования, образовательной программой основного общего образования и образовательной программой среднего общего образования Учреждения. Охват всех направлений и видов не является обязательным.

3.8. Внеурочная деятельность может быть организована:

- **по направлениям:** духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное;
- **по видам:** игровая, познавательная, досугово - развлекательная деятельность (досуговое общение), проблемно-ценностное общение; художественное творчество, социальное творчество; техническое творчество, трудовая деятельность, спортивно-оздоровительная деятельность; туристско-краеведческая деятельность;
- **в формах:** экскурсии, кружки, секции, олимпиады, конкурсы, соревнования, проектная деятельность (учебный проект), поисковые исследования через организацию деятельности обучающегося во взаимодействии со сверстниками, педагогами, родителями.

3.9. Программы внеурочной деятельности могут быть разработаны образовательным учреждением самостоятельно (авторские) или на основе переработки примерных образовательных программ внеурочной деятельности, рекомендованных Министерством образования и науки РФ. Требования к написанию рабочей программы по внеурочной деятельности отражены в Положении о рабочей программе, курсе внеурочной деятельности муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней школе №2 им. В.И. Ленина г. Данилова Ярославской области..

3.10. Программное обеспечение внеурочной деятельности опирается на социальный заказ, имеющиеся возможности и особенности образовательного процесса с целью максимального удовлетворения потребностей обучающихся и их родителей (законных представителей) во внеурочной деятельности, ее дифференциации и индивидуализации.

3.11. План внеурочной деятельности может быть реализован как в учебное время, так и в период каникул, в выходные и праздничные дни.

4. Типы образовательных программ внеурочной деятельности

В определении содержания программ школа руководствуется педагогической целесообразностью и ориентируется на запросы и потребности учащихся и их родителей (законных представителей).

4.1 Тематические образовательные программы направлены на получение воспитательных результатов в определенном проблемном поле и используются при этом возможности различных видов внеурочной деятельности.

4.2. Образовательные программы должны быть по определённым видам внеурочной деятельности - игровая, познавательная, спортивно-оздоровительная и др.

4.3. Возрастные образовательные программы могут соотноситься с возрастными категориями: для младших школьников и др.

4.4. Индивидуальные образовательные программы для учащихся - это программы для детей с неординарными способностями, особенностями состояния здоровья, развития.

5. Система оценки результатов освоения программ внеурочной деятельности:

5.1. Система оценки внеурочной деятельности школьников носит комплексный подход и предусматривает оценку достижений обучающихся и оценку эффективности внеурочной деятельности всего образовательного учреждения.

5.2. Оценка индивидуальных достижений результатов внеурочной деятельности:

5.2.1. Индивидуальной оценкой результатов внеурочной деятельности каждого обучающегося является зачёт (незачёт). Зачет – это способ зачитывания учреждением результатов освоения программ, внеурочной деятельности, программ дополнительного образования.

5.2.2. Зачет результатов освоения обучающимися образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе в

организациях дополнительного образования осуществляется в следующем установленном порядке:

- обучающимся предоставляется справка о посещении занятий в организациях дополнительного образования за текущий учебный год.

5.2.3. Для зачета образовательных результатов внеурочной деятельности в учреждении может использоваться психолого-педагогический инструментарий, «портфолио» - дневник личных достижений, в том числе в электронной форме («цифровое портфолио»), итоговая проектная работа.

Для зачета результатов освоения образовательных программ внеурочной деятельности в конце учебного года каждый классный руководитель фиксирует результаты обучения учащегося по выбранным видам организации внеурочной деятельности в Годовом оценочном листе по внеурочной деятельности по форме (приложение 1) и предоставляет его заместителю директора по воспитательной работе.

На основании представленных материалов заместитель директора по воспитательной работе готовит информационную справку для директора, по которой принимается одно из следующих решений:

а) засчитать результаты освоения обучающимися основной образовательной программы средней школы №2 в части реализации внеурочной деятельности;

б) не засчитывать результаты освоения обучающимися основной образовательной программы средней школы №2 в части реализации внеурочной деятельности.

О принятом решении директор школы издает приказ о зачете (незачете) результатов освоения образовательных программ внеурочной деятельности.

5.2.4. В учреждение может быть предоставлено заявление (Приложение 2) от родителей (законных представителей) о возможности освоения обучающимися образовательных программ внеурочной деятельности самостоятельно под руководством родителей (законных представителей).

5.3. Качественная и количественная оценка эффективности деятельности образовательного учреждения по направлениям внеурочной деятельности, осуществляется на основании суммирования индивидуальных результатов обучающихся и коллективных результатов групп обучающихся.

6. Ведение документации

6.1. Рабочие программы внеурочной деятельности разрабатываются образовательной организацией самостоятельно на основе требования ФГОС общего образования с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

6.2. Требования к структуре программы

Программа внеурочной деятельности включает в себя следующие обязательные разделы:

Титульный лист.

Планируемые результаты внеурочной деятельности.

Содержание внеурочной деятельности с указанием форм ее организации и видов деятельности.

Тематическое планирование

6.3. Фиксирование проведенных занятий внеурочной деятельности, их содержания, посещаемости учащихся производится в специальном журнале внеурочной деятельности.

6.4. Журнал является финансовым документом, поэтому при его заполнении необходимо соблюдать правила оформления классного журнала.

7. Интеграция возможностей общего и дополнительного образования при организации внеурочной деятельности.

7.1. При организации внеурочной деятельности обучающимися могут использоваться возможности учреждений дополнительного образования детей, культуры, спорта на основе Договора о совместной деятельности.

7.2. Механизмы интеграции:

- разработка и осуществление совместных программ и проектов, отдельных дел и акций, направленных на решение воспитательных задач;
- кооперация ресурсов и обмен ресурсами (интеллектуальными, кадровыми, информационными, финансовыми, материально-техническими и др.);
- предоставление услуг (консультативных, информационных, технических и др.).

8. Реализация внеурочной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий.

8.1. При реализации внеурочной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий в средней школе №2 используется:

8.1.1. образовательные технологии (мастер-классы, развивающие занятия, консультации, тренировки, тематические классные часы, конференции и другие активности, проводимые в режиме реального времени при помощи телекоммуникационных систем);

8.1.2. возможности электронного обучения (формирование подборок образовательных, просветительских и развивающих материалов, онлайн-тренажеров, представленных на сайте Министерства просвещения Российской Федерации по адресу <https://edu.gov.ru/distance> для самостоятельного использования обучающимися, школьные цифровые платформы «Сберкласс», «Яндекс – учебник»);

8.1.3. бесплатные интернет-ресурсы, сайтов учреждений культуры и спорта, открывших трансляции спектаклей, концертов, мастер-классов, а также организаций, предоставивших доступ к музейным, литературным, архивным фондам;

8.1.4. ресурсы средств массовой информации (образовательные и научно-популярные передачи, фильмы и интервью на радио и телевидении);

8.1.5. образовательные и развивающие материалы на печатной основе (сборники предметных и междисциплинарных задач, открытые материалы международных исследований качества образования, демонстрационные варианты олимпиадных и диагностических заданий, печатные учебные издания).

8.2. По индивидуальным запросам родителей (законных представителей) обучающихся могут проводиться дистанционные консультации по вопросам планирования активностей для обучающихся в период каникул, организации профильного обучения в следующем учебном году, изменения образовательных маршрутов обучающихся, психолого-педагогического сопровождения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, а также по вопросам подготовки к итоговой аттестации.

8.3. Для реализации курсов внеурочной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий образовательная организация:

- вносит при необходимости изменения в план внеурочной деятельности, в том числе может включать новые курсы, изменять ранее утвержденное количество часов внеурочной деятельности (не более 10 часов в неделю);
- актуализирует планирование в программах курсов внеурочной деятельности с учетом выбранных технологий и форм организации деятельности обучающихся;
- своевременно доводит до сведения родителей (законных представителей) обучающихся информацию о добровольности участия во внеурочной деятельности, сообщает о расписании запланированных дистанционных активностей обучающихся,

используемых технологических платформах и ресурсах, списке рекомендованных сайтов и ресурсов, формах добровольного представления результатов и достижений для учета в портфолио;

- ведет учет участия обучающихся в активностях, проводимых по программам курсов внеурочной деятельности;
- обеспечивает возможность получения индивидуальных консультаций по запросам обучающихся и их родителей (законных представителей);
- организует деятельность руководителей проектных и исследовательских работ обучающихся;
- оперативно информирует родителей об изменениях расписания или адресах подключения к мероприятиям, проводимых в режиме реального времени.

8.4. Образовательная организация размещает на официальном сайте, социальных сетях и регулярно обновляет информацию о запланированных активностях и достижениях обучающихся в рамках курсов внеурочной деятельности в условиях применения дистанционных образовательных технологий.

9. Ответственность

9.1. Администрация школы

9.1.1. Организует:

- процесс разработки и утверждения программы внеурочной деятельности,
- контроль выполнения программ внеурочной деятельности,
- контроль ведения журналов внеурочной деятельности.

9.2. Классные руководители

9.2.1. В своей работе руководствуются Положением о классном руководителе, должностной инструкцией классного руководителя.

9.2.2. Осуществляют контроль посещаемости учащимися занятий внеурочной деятельности.

9.3. Преподаватели внеурочной деятельности

9.3.1. Деятельность преподавателей регламентируется Уставом школы. Правилами внутреннего распорядка, локальными актами школы, должностными инструкциями.

9.4. Родители (законные представители) учащихся.

9.4.1. Несут ответственность за посещение учащимися занятий внеурочной деятельности.

10. Финансирование внеурочной деятельности

Финансирование часов, отводимых на внеурочную деятельность, организуемую в школе, осуществляется в пределах средств субвенции на обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного общего и дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях.

Принято с учётом мнения:

Совета родителей (законных представителей), протокол № 1 от 15.01.19

Совета обучающихся, № 5 от 15.01.19

Управляющего совета, № 1 от 15.01.19