



Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны,
чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий

Главное управление МЧС России по Ярославской области
150000 г. Ярославль, ул. Андропова, д. 23 (тел. 30-01-01, 72-64-38)
Управление надзорной деятельности и профилактической работы
(150000, г. Ярославль, Красная площадь, д.8, тел. 8(4852) 790-815, факс 8(4852) 790-877
E-mail: upd-yaroslavl@mail.ru)

Отдел надзорной деятельности и профилактической работы
по Даниловскому, Любимскому и Первомайскому районам Ярославской области
Ярославская область, г. Данилов, ул. Володарского, д.80, тел. 8(48538) 5-17-09,

«1» сентября 2022г., 14 час. 50 мин.
(дата и время составления акта)

Ярославская область, г. Данилов, ул. Володарского, д.80

АКТ ИНСПЕКЦИОННОГО ВИЗИТА

ВНЕШАНОЕ
(главной/внешней)

1. Инспекционный визит проведен в соответствии с решением о проведении инспекционного визита от 31 августа 2022 года №44, вынесенным главным государственным инспектором Даниловского, Любимского и Первомайского районов Ярославской области по пожарному надзору Моховой А.Н. (указывается ссылка на решение уполномоченного должностного лица контролируемого (надзорного) органа о проведении инспекционного визита, учетный номер инспекционного визита в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий).

2. Инспекционный визит проведен в рамках Федерального государственного пожарного надзора (наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля).

3. Инспекционный визит проведен:

1) главным государственным инспектором Даниловского, Любимского и Первомайского районов Ярославской области по пожарному надзору Моховой А.Н.

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителей группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение инспекционного визита. При замене инспектора (инспекторов) после принятия решения о проведении инспекционного визита, такой инспектор (инспекторы) указывается, если его замена была проведена после начала инспекционного визита).

4. К проведению инспекционного визита были привлечены:

специалисты:

не привлекаются

эксперты (экспертные организации):

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии), должности специалистов);

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) должности экспертов, с указанием сведений о статусе эксперта в реестре экспертов контрольного (надзорного) органа или наименование экспертной организации, с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Инспекционный визит проведен в отношении: УИК № 0503 Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя школа № 2 им. В.И.Ленина, сокращенное наименование – средняя школа №2

(указывается объект контроля, в отношении которого проведен инспекционный визит).

6. Инспекционный визит был проведен по адресу (местоположению): Ярославская область, г. Данилов, ул. Урицкого, дом 46

(указываются адреса (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или места нахождения иных объектов контроля, в отношении которых был проведен инспекционный визит)

7. Контролируемые лица: УИК № 0503 Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя школа № 2 им. В.И.Ленина, сокращенное наименование – средняя школа №2 (указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальное наименование, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведен инспекционный визит.

8. Инспекционный визит проведен в следующие сроки:

с «1» сентября 2022 г., 14 час. 50 мин. по «1» сентября 2022 г., 15 час. 50 мин.

(указываются дата и время фактического начала инспекционного визита, а также дата и время фактического окончания инспекционного визита).

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составил: 1 (один) час
(часы, минуты)

(указывается срок (часы, минуты), в пределах которого осуществлялось непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом).

9. При проведении инспекционного визита совершены следующие контрольные (надзорные) действия:

1) Осмотр, опрос

(указываются первое фактически совершеное контрольное (надзорное) действие: 1) осмотр; 2) допрос; 3) опрос; 4) получение письменных объяснений; 5) истребование документов; 6) отбор проб (образцов); 7) инструментальное обследование; 8) испытание; 9) экспертиза; 10) эксперимент).

в следующие сроки:

с «1» сентября 2022 г., 14 час. 50 мин. по «1» сентября 2022 г., 15 час. 50 мин. по месту: Ярославская область, г. Данилов, ул. Урицкого, дом 46

(указываются даты и места фактически совершаемых контрольных (надзорных) действий);

по результатам которого составлен:

указываются даты составления и ревизии протоколов и иных документов (в том числе, протокол осмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол инструментального обследования), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий, и прилагаемых к акту).

2)-

10. При проведении инспекционного визита были заполнены следующие проверочные листы:

(указываются заполненные в ходе проведения инспекционного визита проверочные листы, их структурные единицы, с реквизитами актов, их утверждающих).

11. При проведении инспекционного визита были рассмотрены следующие документы и сведения:

(указываются рассмотренные при проведении инспекционного визита документы и сведения, в том числе: 1) находящиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа; 2) представленные контролируемым лицом; 3) полученные посредством межведомственного взаимодействия; 4) иные (указать источник).

12. По результатам инспекционного визита установлено: нарушения требований норм пожарной безопасности на объекте (избирательном участке) отсутствуют

(указываются выводы по результатам проведения инспекционного визита).

1) вывод об отсутствии нарушений обязательных требований, о соблюдении (реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, о соблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, об исполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющегося предметом инспекционного визита;

2) вывод о выявлении нарушений обязательных требований (с указанием обязательного требования, нормативного правового акта и его структурной единицы, которым установлено нарушение обязательного требования, сведения, являющиеся доказательствами нарушения обязательного требования), о несоблюдении (нереализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, с указанием реквизитов разрешительных документов, о несоблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в рамках

соответствии с законодательством Российской Федерации, о неисполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа), выявленных предметом инспекционного визита;

3) сведения о факте устранения нарушений, указанных в п. 2, если нарушения устранены до окончания проведения инспекционного визита.

13. К настоящему акту прилагаются:

(указываются протоколы и иные документы (протокол осмотра, протокол-определение, письменные объяснения, протокол инструментального обследования), составленные по результатам проведения контрольных (надзорных) действий (даты их составления и результаты), заполненные проверочные листы, а также иные документы, прилагаемые к акту инспекционного визита).

Главный государственный инспектор Даниловского, Любимского и Первомайского районов Ярославской области по пожарному надзору
Мохова А.Н.



должность, фамилия, инициалы инспектора (руководителя группы инспекторов), проводившего документальную проверку

подпись

Главный государственный инспектор Даниловского, Любимского и Первомайского районов Ярославской области по пожарному надзору Мохова А.Н.
(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность инспектора, непосредственно подготовившего акт выездной проверки, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении контролируемых лиц или их представителей с актом инспекционного визита (дата и время ознакомления).


Отметка о направлении акта инспекционного визита в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале.

<> Отметки размещаются после реализации указанных в них действий.